

Gevolmachtigde of gevolmachtigd handelsagent inschrijven

Formulier 13

Een medewerker van KVK gebruikt deze QR-code en vult deze velden in.



Datum ontvangst

KVK-nummer

Waarvoor is dit formulier?

Met dit formulier schrijft u één gevolmachtigde of gevolmachtigd handelsagent in in het Handelsregister.

Een gevolmachtigde is een persoon, samenwerkingsverband of rechtspersoon die handelingen mag uitvoeren of beslissingen mag nemen voor een onderneming of rechtspersoon (volmachtgever). Een gevolmachtigd handelsagent is een zelfstandig ondernemer die contact legt en afspraken maakt met klanten, in opdracht van een onderneming of rechtspersoon.

In dit formulier gebruiken we voor gevolmachtigde én gevolmachtigd handelsagent het woord gevolmachtigde, behalve bij 2.

Inschrijven van een gevolmachtigde is verplicht:

- Als de inhoud van de volmacht in de statuten van een volmachtgever staat.
- Als de gevolmachtigde een beheerder in Nederland is voor een buitenlandse vennootschap of rechtspersoon (volmachtgever).

Ook in andere gevallen is het inschrijven van een gevolmachtigde zinvol. Bijvoorbeeld omdat anderen dan in het Handelsregister kunnen zien wie belangrijke besluiten mag nemen. Wilt u een gevolmachtigde van een publiekrechtelijke rechtspersoon inschrijven, zoals een provincie of gemeente? Gebruik dan kvk.nl/formulier18.

Vragen?

Kijk voor meer informatie op kvk.nl/formulier13 of kvk.nl/contact. Maakt u een vergissing bij het invullen? Streep dan het foute antwoord door en vul het goede antwoord in. Plaats daarbij wel met pen uw paraaf of handtekening (geen kopie of scan).

Over het Handelsregister

In de Handelsregisterwet staat dat rechtspersonen en ondernemingen wijzigingen van hun gegevens moeten doorgeven aan KVK. De gegevens die u op dit formulier invult, zet KVK in het Handelsregister. Dat register is openbaar. Daardoor kunnen anderen die gegevens bekijken. U kunt ook gegevens opvragen van ondernemingen of rechtspersonen. Zo helpt het Handelsregister met veilig zakendoen.

1 Gegevens van de volmachtgever

Uitleg 1

Vul hieronder de naam, het bezoekadres en het KVK-nummer in van de onderneming of rechtspersoon waarvoor u de gevolmachtigde inschrijft. Is de onderneming of rechtspersoon nog niet ingeschreven in het Handelsregister? Dan heeft die geen KVK-nummer.

Neem in dat geval dit formulier mee naar uw afspraak met KVK, samen met het inschrijfformulier voor de onderneming of rechtspersoon.

1.1 Welke onderneming of rechtspersoon geeft de volmacht?

De naam van de onderneming of rechtspersoon is:

De vestigingsplaats is:

1.2 Is de onderneming of rechtspersoon al ingeschreven bij KVK?

Nee

Ja, het KVK-nummer is:

2 Soort gevolmachtigde

2.1 Wilt u een gevolmachtigde of een gevolmachtigd handelsagent inschrijven?

Een gevolmachtigde

Een gevolmachtigd handelsagent

3 Gegevens van de gevolmachtigde

Uitleg 3.1

De gevolmachtigde kan een natuurlijk persoon (een mens), samenwerkingsverband of rechtspersoon zijn. Een samenwerkingsverband is een vennootschap onder firma (vof), een commanditaire vennootschap (cv), maatschap, rederij of

buitenlandse vennootschap. Een rechtspersoon is een naamloze vennootschap (nv), besloten vennootschap (bv), stichting, vereniging, coöperatie, onderlinge waarborgmaatschappij of buitenlandse rechtspersoon.

3.1 Wie of wat heeft een volmacht gekregen?

- > Kruis één hokje aan. Een tweede gevolmachtigde geeft u door met een nieuw kvk.nl/formulier13.

Een natuurlijk persoon

- > Ga naar 3.2.

Een samenwerkingsverband of rechtspersoon

- > Ga naar 3.3.

Uitleg 3.2

Geef het [burgerservicenummer](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/burgerservicenummer) (BSN) van de gevolmachtigde door. Het BSN staat bijvoorbeeld op het Nederlandse paspoort, de ID-kaart of het rijbewijs.

3.2 Wat zijn de gegevens van de gevolmachtigde?

Achternaam:

Voornaam of voornamen (voluit, zoals in het paspoort):

BSN:

Geboortedatum:

- > Vul deze datum zo in: dd-mm-jjjj (dag-maand-jaar).

 - -

Geboorteplaats:

Geboorteland:

Geslacht:

- Man
- Vrouw
- Anders

Woonadres:

Handtekening met pen van de gevolmachtigde (geen kopie of scan):

- > Op kvk.nl/formulier13 leest u welke documenten KVK nodig heeft van de gevolmachtigde.

- > Ga naar 4.

3.3 Welk samenwerkingsverband of welke rechtspersoon krijgt een volmacht?

Naam van samenwerkingsverband of rechtspersoon:

Bezoekadres:

Handtekening met pen van een functionaris van de gevolmachtigde (geen kopie of scan):

> Op kvk.nl/formulier13 leest u welke documenten KVK nodig heeft van de gevolmachtigde.

3.4 Is het samenwerkingsverband of de rechtspersoon ingeschreven in het Handelsregister?

Ja, het KVK-nummer is:

> Ga naar 4.

Nee, de gevolmachtigde is een buitenlandse vennootschap of rechtspersoon.

> Ga naar 3.5.

Nee, het samenwerkingsverband of de rechtspersoon moet nog worden ingeschreven bij KVK.

> Ga naar 4.

Uitleg 3.5

Is de gevolmachtigde een buitenlandse vennootschap of rechtspersoon? Vul dan hieronder de gegevens in van het buitenlandse register.

3.5 Wat zijn de gegevens van de inschrijving in het buitenlandse register?

Inschrijfnummer in het buitenlandse register:

Naam van dat register:

Naam, plaats en land van de organisatie die zorgt voor het register:

4 Inhoud van de volmacht

Uitleg 4

Hier geeft u informatie over de inhoud van de volmacht. Zo kan de gevolmachtigde een titel hebben. Denk aan bedrijfsleider, hoofd inkoop, administratief medewerker, inkoper of verkoopleider. Ook kunt u aangeven welke activiteiten en taken de gevolmachtigde mag uitvoeren.

Bij een volledige volmacht mag de gevolmachtigde alle besluiten nemen en taken uitvoeren namens de onderneming of rechtspersoon. Is de volmacht beperkt? Dan mag de gevolmachtigde bijvoorbeeld alleen bepaalde beslissingen nemen of taken uitvoeren. Soms mag een gevolmachtigde ook alleen besluiten

nemen tot een bepaald geldbedrag. Geef dat soort beperkingen aan in de vragen vanaf 4.3.

Heeft u op dit formulier te weinig ruimte om alle informatie in te vullen? Download dan [kvk.nl/formulier18](https://www.kvk.nl/formulier18) en vul daar de rest van de gegevens in.

Heeft u een document, zoals statuten, waarin de inhoud van de volmacht staat? Voeg dat document dan toe aan dit formulier.

4.1 Heeft de gevolmachtigde een titel?

Nee

Ja, de titel van de gevolmachtigde is:

4.2 Op welke datum is de volmacht gestart?

> Vul de datum zo in: dd-mm-jjjj (dag-maand-jaar).

 - -

4.3 Heeft u een document waarin de volmacht staat beschreven?

Ja

> Voeg een kopie van dat document toe aan dit formulier.

Nee

4.4 Is de volmacht volledig of beperkt?

Volledig

> Ga naar 5.

Beperkt

4.5 Gaat de volmacht over de hele onderneming of rechtspersoon of alleen over één of een deel van de vestigingen?

De hele onderneming of rechtspersoon.

> Ga naar 4.7.

Eén vestiging of een deel van de vestigingen.

Vul hieronder het adres en vestigingsnummer in van die vestiging(en):

4.6 Mag de gevolmachtigde alle activiteiten en taken uitvoeren voor de gekozen vestiging(en)?

Ja

> Ga naar 5.

Nee

4.7 Is de volmacht beperkt in geld of in het afsluiten van bepaalde contracten?

Nee

> Ga naar 4.8.

Ja, de gevolmachtigde mag alle besluiten nemen en contracten tekenen, maar tot een bedrag van:

euro.

> Ga naar 4.8.

Ja, de gevolmachtigde mag alleen bepaalde contracten afsluiten (meerdere antwoorden mogelijk):

Inkoop

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Verkoop

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Garantie

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Lease (huur)

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Financiering

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Software

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Onderhoud

Onbeperkt

Beperkt tot: euro.

Anders:

4.8 Welke handelingen mag de gevolmachtigde uitvoeren?
> U kunt meer dan één hokje aankruisen.

Het maken van offertes.

Het schorsen van voertuigen (RDW eDienst).

Het overschrijven van voertuigen (RDW eDienst).

Het leidinggeven aan vervoersactiviteiten (vervoersmanager).

Anders:

4.9 Mag de gevolmachtigde inschrijvingen en wijzigingen voor de volmachtgever doorgeven bij het Handelsregister?

Nee

Ja

5 Ondertekenen van dit formulier

Uitleg 5

Alleen één van de volgende personen mag dit formulier ondertekenen:

- Eén van de vennoten van de vof of cv.
- Eén van de maten van de maatschap.
- Eén van de leden van de rederij.
- Eén van de bestuurders van de rechtspersoon.
- De eigenaar van de eenmanszaak.
- Een notaris.
- Iemand met een volmacht om inschrijvingen en wijzigingen in het Handelsregister te doen voor de eenmanszaak, het samenwerkingsverband of de rechtspersoon.

KVK heeft een kopie van een geldig identiteitsbewijs nodig van de functionaris die dit formulier ondertekent.

Als bewijs geldt:

- Paspoort
- Nederlands rijbewijs
- Europese identiteitskaart
- Nederlands vreemdelingendocument

- 5.1 Als u een handtekening zet onder dit formulier, geeft u daarmee aan dat alle ingevulde informatie klopt. Ook laat u daarmee weten dat u mag tekenen namens de onderneming of rechtspersoon.

Achternaam en voorletter(s):

E-mailadres:

Telefoonnummer:

Datum van ondertekenen:

> Vul deze datum zo in: dd-mm-jjjj (dag-maand-jaar).

 - -

Handtekening met pen (geen kopie of scan):

6 Afspraak maken of opsturen

Op kvk.nl/formulier13 leest u welke documenten en formulieren nog meer nodig zijn voor het inschrijven van de gevolmachtigde. Ook leest u daar of de gevolmachtigde een afspraak moet maken met KVK of dat u de papieren moet opsturen.

KVK vraagt u soms om extra informatie. Als de inschrijving compleet is, zet KVK die in het Handelsregister. Daarover krijgt u een brief. Volgens de wet moet u wijzigingen in de gegevens binnen een week doorgeven aan KVK.